



PORTAIL FAMILLE : GUIDE D'UTILISATION

1) J'ACCÈDE AU PORTAIL FAMILLE VIA LE SITE DE LA MAIRIE DE FRANCHEVILLE

<https://www.mairie-francheville69.fr>



2) JE N'AI JAMAIS UTILISÉ LE PORTAIL FAMILLE : JE CRÉE MON COMPTE PERSONNEL

a) Je clique sur « S'inscrire (première utilisation) »



b) Je remplis les éléments nécessaires à la création de mon compte

A NOTER :

- > Les champs avec une * sont obligatoires
- > Choisissez une adresse email que vous consultez quotidiennement pour des échanges facilités avec les services municipaux
- > Le mot de passe doit comprendre 7 caractères minimum et mélanger chiffres et lettres

3) J'AI DÉJÀ UN COMPTE SUR LE PORTAIL FAMILLE

→ Je rentre mon identifiant et mon mot de passe

RAPPEL : Votre identifiant est votre n° de famille que vous retrouvez en bas de votre facture.



En cas d'oubli du mot de passe, cliquez sur «Mot de passe oublié »

4) J'ACCÈDE À LA PAGE D'ACCUEIL ET AUX RUBRIQUES DU PORTAIL FAMILLE

The screenshot shows the home page of a family portal. At the top, there is a navigation bar with four items: 'Accueil' (Home), 'Vos messages (0)' (Your messages), 'Solde du compte CREDITEUR de 0,00 €' (Account balance), and 'Déconnexion' (Logout). Below the navigation bar, the text 'Vous êtes ici : Accueil' is displayed. The main content area is divided into two columns. The left column contains four vertical sections: 'MES INFORMATIONS' (My information) with links for 'MA FICHE FAMILLE', 'MES CODES D'ACCÈS', and 'SUIVRE MES DEMANDES'; 'MES INSCRIPTIONS' (My subscriptions) with links for 'INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ', 'MES RÉSERVATIONS', and 'VISUALISER MES RÉSERVATIONS'; 'MES FINANCES' (My finances) with links for 'LISTE DE MES FACTURES', 'PAYER EN LIGNE', and 'PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE'; and 'MES DOCUMENTS' (My documents) with links for 'DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER' and 'DOSSIER D'INSCRIPTIONS'. The right column is titled 'Accueil' and features three large orange buttons: 'Télépaiement' (Telepayment), 'Menu Restauration' (Restaurant menu), and 'Réservation de journées' (Day reservation). Three callout boxes are present: 'Boutons accès directs' points to the 'Vos messages (0)' link; 'Vos rubriques' points to the left-hand menu; and 'Flash infos (actualités des services périscolaires et extra scolaires)' points to the 'Réservation de journées' button.

Boutons accès directs

Accueil | Vos messages (0) | Solde du compte CREDITEUR de 0,00 € | Déconnexion

Vous êtes ici : Accueil

MES INFORMATIONS

- MA FICHE FAMILLE
- MES CODES D'ACCÈS
- SUIVRE MES DEMANDES

MES INSCRIPTIONS

- INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ
- MES RÉSERVATIONS
- VISUALISER MES RÉSERVATIONS

MES FINANCES

- LISTE DE MES FACTURES
- PAYER EN LIGNE
- PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE

MES DOCUMENTS

- DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER
- DOSSIER D'INSCRIPTIONS

Accueil

- Télépaiement
- Menu Restauration
- Réservation de journées

Vos rubriques

Flash infos
(actualités des services périscolaires et extra scolaires)

VOS RUBRIQUES

MES INFORMATIONS
MA FICHE FAMILLE
MES CODES D'ACCÈS
SUIVRE MES DEMANDES

- **Ma fiche famille** : vous permet de modifier les informations pré-remplies si elles sont erronées. Toutefois certaines modifications sont soumises à validation.

- **Mes codes d'accès** : vous permet de modifier votre adresse mail, votre mot de passe et coordonnées téléphoniques

- **Suivre mes demandes** : vous permet de suivre vos échanges avec la direction de l'Education.

MES INSCRIPTIONS
INSCRIPTION À UNE ACTIVITÉ
MES RÉSERVATIONS
VISUALISER MES RÉSERVATIONS

- **Inscription à une activité** : vous permet de demander l'inscription à un service ou de vérifier que votre enfant est bien inscrit en fonction de votre demande sur la fiche d'admission que vous avez complétée.

- **Mes réservations** : vous permet de modifier le calendrier de présences de votre enfant aux activités une fois l'inscription validée par les services administratifs.

- **Visualiser mes réservations** : vous permet de visualiser et imprimer vos réservations.

MES FINANCES
LISTE DE MES FACTURES
PAYER EN LIGNE
PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE

- **Liste de mes factures** : vous permet de visualiser et imprimer vos factures

- **Payer en ligne** : vous permet de régler votre facture en cours par carte bancaire.

- **Prélèvement automatique** : vous permet de connaître la marche à suivre si vous souhaitez opter pour le prélèvement automatique.

MES DOCUMENTS
DOCUMENTS À TÉLÉCHARGER
DOSSIER D'INSCRIPTIONS

- **Documents à télécharger** : vous permet de télécharger l'ensemble des documents relatifs aux services municipaux.

- **Dossier d'inscriptions** : vous permet de retrouver toutes les démarches à mener pour inscrire vos enfants aux services municipaux.

5) JE SOUHAITE INSCRIRE MON ENFANT À UNE ACTIVITÉ



Inscription à une activité

Progression de votre demande

0%

ETAPE 1 : Choix de l'activité et du bénéficiaire

Sous le nom de chaque membre de votre foyer les activités disponibles en inscription.

ETAPE 2 : GARDERIE DU MATIN pour Nom de l'enfant

Cette préinscription vous inscrit automatiquement aux activités suivantes:

Prestations	Tarif
GARDERIE MATIN-JE DEPOSE MON ENFANT A PARTIR DE 07H30	0,00 €
GARDERIE MATIN-JE DEPOSE MON ENFANT A PARTIR DE 08H00	0,00 €

Retour

Continuer

Création de la demande

Progression de votre demande

100 %

Votre demande a été transmise au Service Administratif Municipal pour traitement.

Une fois son traitement effectué, vous serez informé(e) par courriel.

Votre courriel est courriel@xxxx.fr . Pour le modifier cliquer ici
Pour visualiser le suivi de vos demandes, cliquez ici.

[Retour à l'accueil.](#)

Une fois l'inscription validée par la Direction Education, l'activité n'apparaît plus dans la partie « inscription à une activité » mais dans « Mes réservations ».

Suivre mes demandes

Vous pouvez choisir de consulter vos messages reçus, envoyés et archivés en cliquant sur le bouton consulter (loupe) de chaque message.

Dossiers



Messages reçus (0)



Messages envoyés (1)



Archives (1)

Liste des demandes en cours par la collectivité

N°	Date	Type	Libellé	Etat	Consulter
7306	12/04/2018	pré-inscription	inscription de <input type="text" value="Nom de l'enfant"/>	En cours de traitement	

6) JE SOUHAITE VISUALISER OU MODIFIER MES RÉSERVATIONS

(Sélectionner soit un membre du foyer soit une activité en cliquant sur les flèches).

Visualiser mes réservations

édité le 09/08/2018

Cette rubrique vous permet de visualiser et d'imprimer vos réservations

Sélectionnez un membre de votre foyer :

Nom de l'enfant

Ou sélectionnez une activité :

Mes réservations

Cliquez sur le lien 'Modifier' pour modifier le calendrier de présence de votre enfant pour une activité

Nom de l'enfant (8 ans)										
Activité	Action	Lieu	Tarif	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
 BA ELEM RESTAURATION SCOLAIRE	Modifier	RESTAU BEL AIR ELEM	0,00 €							

31 aout 2018

Action

Modifier



Exemple :



Imprimer



AOUT 2018

SEPTEMBRE 2018



OCTOBRE 2018

1) REPAS AVEC VIANDE RESERVATION	0,00 €	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
		3	4	5	6	7	8	9
		✓	✓		✓			
1) REPAS AVEC VIANDE RESERVATION HORS DELAI	0,00 €	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
		3	4	5	6	7	8	9
2) REPAS SANS VIANDE RESERVATION	0,00 €	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
		3	4	5	6	7	8	9
2) REPAS SANS VIANDE RESERVATION HORS DELAI	0,00 €	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
		3	4	5	6	7	8	9

RAPPEL DES RÈGLES

Modification d'une inscription

Toute prévision de présence aux activités doit être effectuée au plus tard **5 jours calendaires avant 9h30** précédant l'inscription de votre enfant. Jusqu'à cette date, il est possible de modifier ou annuler une réservation. Une fois ce délai dépassé, le logiciel ne permettra plus cette modification et le repas ou la prestation sera facturé(e).

Une inscription exceptionnelle le jour J ou une modification hors délai sera possible. Cette dernière doit faire l'objet d'une demande par courriel ou par téléphone directement auprès de la Direction de l'Éducation.

Cette inscription exceptionnelle sera majorée de 20 % du tarif initial appliqué à la famille.

Exemple :

Je souhaite inscrire mon enfant à la cantine le mardi 11 septembre.

> je l'inscris et je paie mon tarif habituel si je l'inscris avant le jeudi 6 septembre 9h30.

> si je l'inscris après, je contacte la Direction de l'Éducation et je paierai mon tarif habituel + une majoration de 20 %

Simulation : Si je paie habituellement 1,53€, je paierai alors 1,84€ / Si je paie habituellement 6,12€, je paierai 7,34€

Annulation d'une inscription

L'annulation d'un accueil périscolaire ou d'un repas hors délai sera également facturé avec une réfaction de 50 % calculée sur la base du tarif auquel la famille avait droit au moment de l'inscription. La transmission d'un justificatif (certificat médical) **sous 48 heures** auprès de la Direction de l'Éducation annulera la facturation.

Exemple :

Je souhaite annuler l'inscription de mon enfant à la cantine le mardi 11 septembre

> si je le désinscris avant le jeudi 6 septembre 9h30, ce repas ne sera donc pas facturé.

> si je le désinscris après le jeudi 6 septembre 9h30, je serai facturé de 50 % du tarif habituel.

Simulation : Si je paie habituellement 1,53€, je paierai alors 0,54€ / Si je paie habituellement 6,12€, je paierai 3,06€

POUR NOUS CONTACTER

Direction de l'Éducation

Maison Jacques Faure

2 rue de la Poste

69 340 Francheville

Tél : 04 78 59 58 08 – Fax : 04 78 59 91 02

education@mairie-francheville69.fr

https://francheville.kiosquefamille.fr/kiosque/portail/portail_de_fond.php

Garderie du matin		
Accueil Périscolaire du Soir	Bel-Air 06 83 64 14 64 Bourg 06 83 64 19 20 Chater 06 83 64 09 09	education@mairie-francheville69.fr
Accueil de Loisirs du Bourg (mercredi après-midi)		
Restaurant Scolaire	07 84 00 50 26	education@mairie-francheville69.fr