

## FICHE DE POSTE – animateur Séjour

### DESCRIPTIF DU POSTE :

Direction/Service : Enfance Jeunesse

Catégorie (A, B, ou C) : C

Temps de travail du poste : relevé d'heures

### IDENTITE DE L'AGENT :

Nom / Prénom :

Grade :

Temps de travail de l'agent : 70h

Date d'affectation sur le poste : 7/13 juillet

### POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE :

Supérieur hiérarchique (N+2) : Coordinateur Enfance Jeunesse

Supérieur hiérarchique (N+1) : Directeur Séjour

### FINALITE DU POSTE

*Placé sous la responsabilité du Directeur de séjour et sous l'autorité du Directeur du Service Enfance Jeunesse, via le responsable du pôle Animation, vous aurez en charge les missions détaillées ci-après.*

### MISSIONS ET ACTIVITES DU POSTE

#### **Veiller à la sécurité physique et affective des jeunes :**

- Veiller à l'arrivée et au départ des jeunes
- Assurer la sécurité physique et morale des jeunes
- Instaurer des règles de vie collectives
- Assurer la vie quotidienne pendant le séjour

#### **Animer et encadrer les différents temps (vie quotidienne, goûters, activités, départ) :**

- Accueillir les jeunes
- Assurer la préparation des repas et des goûters
- Gérer et ranger le matériel à disposition
- Respecter les règles d'hygiène

#### **Participer à la mise en œuvre du projet de la structure**

- Participer aux réunions collectives (obligatoires)
- Participer aux réflexions sur le projet pédagogique
- Participer aux différents temps de projets et bilans

#### **Favoriser l'articulation entre le temps du jour et familial**

- Recueillir des informations auprès des jeunes
- Accueillir les familles, transmettre les informations
- Relayer l'ensemble des informations au directeur du séjour
- Communiquer sur le projet et les activités de la structure

**COMPETENCES / SAVOIRS REQUIS** (*Niveau de formation / Maîtrise d'outils, techniques et méthodes / Aptitudes et capacités relationnelles*) :

- Diplôme requis : BAFA ou équivalent
- Expérience dans le domaine de l'animation ou de l'éducation
- Sens du travail d'équipe
- Avoir un répertoire varié d'activités en lien avec le public
- Sens de l'organisation, capacité d'anticipation
- Sens du relationnel et écoute
- Capacité d'adaptation et de force de propositions.
- Esprit d'initiative
- Ponctualité
- Dynamisme et motivation du travail auprès des jeunes : respect, tenue et usage d'un langage correct, patience, etc.

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

Lieu de travail : Malafretaz 01

Temps de travail et particularités :

- Du mercredi 7 au mardi 13 juillet 2021

Date :

Signature de l'agent :

Date :

Signature du supérieur hiérarchique direct :