# Fiche Mission: Bénévole responsable communication

Nom de l'association : VIVRE A BEL AIR Adresse mail <u>vivreabel.air@gmail.com</u>

**Contact :** Fabienne ROZET Fonction : Présidente

**Coordonnées:** 

Téléphone :06 74 32 57 78

Mail: fabienne.rozet045@orange.fr

### Objet:

Promotion du développement culturel, physique, intellectuel, moral ou social des enfants, jeunes, adultes ou personnes âgées du quartier de Bel air à Francheville

De faire connaitre l'avis des habitants sur toute question concernant l'organisation ou développement de leur quartier

### **Projet associatif:**

Dynamiser l'image de l'association VIVRE A BEL AIR pour la saison 2023/2024

#### Rôle:

Responsable de la communication en accord avec la politique de l'association

#### **Missions:**

- Adapter et conduire la stratégie de communication interne/externe (réseaux sociaux, presse locale...) Promouvoir l'image et les évènements de l'association (manifestation, événement ponctuel...)
- Assurer la création et publication du journal de l'association et/ou de la Newsletter
- Entretenir de bonnes relations avec les différents acteurs de l'association (internes/ externes comme les partenaires, collectivités...)
- Concevoir et optimiser les outils de communication à la disposition de l'association

### **Compétences & Qualités :**

- Communication, organisation et gestion
- Curieux(se), créatif(ve) et méthodique
- Esprit d'initiative, impliqué(e) et disponible
- Capacités rédactionnelles et relationnelles
- Maitrise de l'environnement associatif
- Connaissance des logiciels de bureautique (Word, Excel, Power point...)
- Connaissance en informatique (Word Press)

## Disponibilité au sein d'un club :

- Se rendre disponible pour la gestion quotidienne du club et les évènements importants (Assemblées Générales, réunions, manifestations...).
- Environ 5 heures/mois